

## ŠIAULIŲ RAJONO TURIZMO IR VERSLO INFORMACIJOS CENTRO LYGIŲ GALIMYBIŲ 2026–2028 M. VEIKSMŲ PLANAS

### ĮVADAS

Šiaulių rajono turizmo ir verslo informacijos centras (toliau – Centras) savo veikloje vadovaujasi lygybės, ekonominės pažangos ir profesionalumo principais. Būdamas atvira ir inovatyvi organizacija, Centras griežtai nepripažįsta jokios formos diskriminacijos bei aktyviai puoselėja įvairovę. Siekdamas inicijuoti pokyčius ir atkreipti Šiaulių rajono bendruomenės dėmesį į lygių galimybių svarbą, Centras patvirtino „Lygių galimybių veiksmų planą 2026–2028 m.“.

Pagrindinis šio plano tikslas – užtikrinti vienodas sąlygas visiems esamiems ir būsimiems darbuotojams, nepriklausomai nuo jų lyties, bei sistemingai spręsti kylančius iššūkius šioje srityje. Įgyvendinant planą, siekiama kurti saugią, lygiateisę darbo aplinką, šalinti išsisknijusius stereotipus bei užkirsti kelią diskriminacijai. Dokumentas apima aštuonis tikslus ir konkrečias priemones, kurių pažanga bus nuosekliai stebima pagal numatytus indikatorius.

### LYGIŲ GALIMYBIŲ VEIKSMŲ PLANAS 2026–2028 METAMS

Nr.	Tikslas	Uždavinys	Priemonė	Terminas	Atsakingas vykdytojas	Siekiami rezultatai
1.	Siekti, kad Šiaulių rajono turizmo ir verslo informacijos centro (moterys ir vyrai) turėtų lygias galimybes dalyvauti socialiniame ir ekonominiame gyvenime.	Sudaryti darbuotojams palankias sąlygas derinti šeimos įsipareigojimus ir darbą.	Sudaryti galimybes darbuotojams dirbti nuotoliniu būdu ir taikyti lanksčius darbo grafikus.	Nuolat	Justina Spulginienė	Užtikrinta galimybė dirbti nuotoliniu būdu, lanksčiu darbo grafiku.
2.	Užtikrinti lyčių lygybės aspektą darbuotojų atrankoje.	Vykdyti nuolatinę stebėseną dėl lyčių lygybės aspekto išlaikymo darbuotojų paieškoje.	Užtikrinti, kad darbuotojų paieškos skelbimai būtų nediskriminuojantys lyties pagrindu, nesiremtų lyčių stereotipais.	Nuolat	Justina Spulginienė	Vykdoma nuolatinė stebėseną ir, esant neatitikimų, teikiamos rekomendacijos dėl lyčių lygybės aspekto išlaikymo.

3.	Stiprinti pagalbą darbuotojams, grįžusiems iš vaiko priežiūros atostogų.	Stiprinti pagalbą darbuotojams organizuojant konsultacijas ir mokymus.	Skatinti atvirą diskusiją su iš vaiko priežiūros atostogų grįžusiais darbuotojais apie jų lūkesčius, padėti jiems integruotis darbo vietoje.	Nuolat	Justina Spulginienė, atsakingi darbuotojai	Sudarytos sąlygos atnaujinti savo darbo įgūdžius ir įsisavinti pasikeitimus paskiriant mentorių ar mokantis iš kitų asmenų.
4.	Užtikrinti lygių galimybių principo įgyvendinimą įgyvendinant įvairias programas ir projektus.	Vertinant projektus atsižvelgti į lygių galimybių užtikrinimo kriterijus ir tam tikras kryptis.	Teikiant paraiškas numatyti lygių galimybių kriterijus/kryptis.	Kasmet	Visi teikiantys paraiškas darbuotojai	Užtikrinamas punktas paraiškose
5.	Didinti informacijos sklaidą lygių galimybių klausimais, ugdyti visuomenės pagarbą įvairovei, žmogaus teisių suvokimą ir nepakantumą diskriminacijai dėl lyties, etninės kilmės, religijos, negalios, amžiaus, lytinės orientacijos.	Skleisti informaciją apie lygias galimybes Centro interneto svetainėje.	Informuoti darbuotojus lygių galimybių klausimais.	Nuolat	Justina Spulginienė	Parengta ir viešinama informacija.
6.	Siekti vyrų ir moterų lygybės principo užtikrinimo bei darbo sąlygų kokybės gerinimo.	Įvertinti lyčių lygybės padėtį Centre	Atlikti vertinimą ir pateikti rekomendacijas.	Iki einamų m. gruodžio 31 d.	Justina Spulginienė	Atliktas lyčių lygybės vidinis vertinimas ir pateiktos rekomendacijos.

7.	Užtikrinti lygių galimybių veiksmų plano priemonių vykdymo stebėseną.	Skleisti informaciją apie lygių galimybių veiksmų plano priemonių įgyvendinimo pasiektus rezultatus.	Įvertinti lygių galimybių veiksmų plano priemonių vykdymo rezultatus, informaciją skelbti interneto svetainėje.	Iki einamųjų metų gruodžio mėn. pabaigos	Justina Spulginienė	Atliktas lygių galimybių veiksmų plano priemonių vykdymo vertinimas.
8.	Užtikrinti palankias darbo sąlygas.	Sukurti darbo ir administravimo kultūrą, atsižvelgiant į poveikį skirtingoms socialinėms grupėms.	Atliekant rekonstrukciją ar plėtrą infrastruktūrą pritaikyti darbuotojams/lankytojams su negalia. Taip pat vyresnio amžiaus asmenims ir kitiems darbuotojams, kurie susiduria su įvairiais iššūkiais darbe.	Kasmet	Atsakingi darbuotojai	Patogi ir palanki darbo aplinka.

Informacija apie priemonių rezultatus bus teikiama interneto svetainėje. Švietimas ir informavimas – tai veiksminga priemonė, ugdanti darbuotojų teisinį švietimą ir sąmoningumą, padedanti išvengti galimų konfliktų dėl elementarių darbinių funkcijų, teisių ir galimybių nežinojimo, todėl bus stengiamasi aktyvinti šią veiklą, stebima, kaip keičiasi rodiklių reikšmės, ar vyksta teigiami pokyčiai.

- Kasmet rinkti informaciją apie priemonių rodiklius, stebėti, kaip jie keičiasi.
- Įvertinti priemonių įgyvendinimo rezultatus pagal lentelę.
- Pateikti ataskaitą apie pasiektus rezultatus ir pokyčius, įtraukiant lyčių lygybės rodiklius.

## Rezultatų vertinimo lentelė

	<b>Taip</b> <i>(aprašyti, kas buvo padaryta)</i>	<b>Iš dalies</b> <i>(aprašyti, kas buvo įgyvendinta ir kas ne)</i>	<b>Ne</b> <i>(aprašyti, kas nebuvo įgyvendinta)</i>
Ar priemonė buvo įgyvendinta?			
Ar priemonė turėjo tokį poveikį, kurio buvo siekiama?			
Ar priemonė buvo tobulinta?			
Ar buvo numatytas priemonės tęstinumas?			
Ar priemonė galėtų būti pateikiama kaip gerosios praktikos pavyzdys kitoms savivaldybėms?			

---